

Der Verein Asyl Berner Oberland (ABO) ist eine Non-Profit-Organisation mit derzeit rund 150 Mitarbeitenden. Im Auftrag der Gesundheits-, Sozial- und Integrationsdirektion des Kantons Bern unterstützt ABO in der Rolle als regionaler Partner des Kantons ca. 2'600 Personen des Asylbereichs im Berner Oberland. Die hauptsächlichen Aufgaben von ABO sind die Integrationsförderung und die Unterbringung sowie die Ausrichtung der Sozialhilfe. Die Integration steht bei uns im Mittelpunkt. Selbstverantwortung, Wertschätzung und Vertrauen sind Werte, die uns in dieser Arbeit leiten.

Aufgrund der weiterhin steigenden Zahlen geflüchteter Menschen suchen wir als Ergänzung für das Team Administration per sofort oder nach Vereinbarung eine/n

### **Sachbearbeiter/-in Fallführung (60-100%)**

#### **Deine Aufgaben:**

- Administrative Unterstützung der Integrationsberater/-innen
- Erfassen und Aktualisieren der Klientendaten in der Fachapplikation (NFAM)
- Schriftliche/telefonische Abklärungen, selbständig und im Auftrag der fallführenden Personen

#### **Du bringst mit:**

- Kaufmännische Ausbildung und/oder Erfahrung im kaufmännischen Bereich
- Idealerweise Kenntnisse und/oder Erfahrung im sozialen Bereich/Asylwesen
- Gute IT-Kenntnisse
- Gute organisatorische und administrative Fähigkeiten
- Die Fähigkeit für selbständiges und flexibles Arbeiten, Teamfähigkeit, Belastbarkeit und Humor

#### **Wir bieten dir:**

Eine interessante, herausfordernde und abwechslungsreiche Tätigkeit in einem dynamischen Umfeld und einem engagierten Team. Gute Weiterbildungsmöglichkeiten, eine faire Lohngestaltung und die Chance zum Mitgestalten. Einen Arbeitsplatz in der Geschäftsstelle in Thun.

#### **Kannst du dir vorstellen, deine Fähigkeiten bei uns einzusetzen?**

Gerne steht dir Dominic Neuenschwander, Teamleiter Sachbearbeitende Fallführung, Tel. 033 552 09 64, für weitere Auskünfte zur Verfügung.

Bewirb dich online unter <https://www.publicjobs.ch/bewerben/~applyID5189>